



GUÍA PARA PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

**UN COMPROMISO CÍVICO AUTÉNTICO DE LOS
ESTUDIANTES**

**ENFOQUE DE APRENDIZAJE CON
APOYO GRADUAL**

TABLA DE CONTENIDO

Visión general	3
Plan de clases	4-14
El Proyecto – Guía paso a paso (gráfico)	15
Consejos para los maestros	17-18
Alineamiento de los estándares de Oregón con los CAP	19-22
Hojas de actividades para el estudiante	23
• ¿Es una política pública?	24-25
• Identificación de problemas	26-27
• Método del puño a cinco	28
• Investigación del problema	29-30
• Pautas para la entrevista	31
• Formulario de informe de entrevista	32
• Notas de investigación	33
• Análisis de las soluciones	34-35
• ¿Es constitucional?	36-38
• Elegir una solución de política	39
• Organizador Gráfico de nuestra solución	40
• Lista de verificación del plan de acción	41
• Lista de verificación para crear el portafolio	42
• Formulario de evaluación del portafolio	43
• Preparación de la presentación	44
• Formulario de evaluación de la audiencia	45
• Resumen del proyecto	46-47
• Reflexión de los estudiantes	48

GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Visión general

Introducción

El Proyecto de Acción Comunitaria (Community Action Projects, CAP, por sus siglas en inglés) es un programa de acción estudiantil basado en la investigación adaptado por el Proyecto de Aprendizaje de Educación Cívica de Project Citizen (Proyecto Ciudadano), que fue desarrollado por el Centro de Educación Cívica hace más de 30 años. Cada año, miles de estudiantes de todo el país investigan y colaboran para desarrollar nuevas políticas en torno a temas que son importantes en sus comunidades. Los Proyectos de Acción Comunitaria (CAP) inspiran la participación cívica y fomentan un sentido de empoderamiento y pertenencia. Son flexibles en términos de contenido y nivel educativo, proporcionando una aplicación importante de las habilidades de todo tipo de estudiantes. El estudio de 2024 del [Laboratorio de Investigación de Educación Cívica](#) mostró que completar el programa de Proyectos de Acción Comunitaria mejoró las habilidades y conocimiento del contenido cívico de los estudiantes, el espíritu cívico para la participación electoral y las habilidades de investigación STEM. Para obtener ayuda sobre la implementación de CAP en su clase, comuníquese con el Proyecto de Aprendizaje de Educación Cívica en programs@civicslearning.org.

El proceso

1. Los estudiantes trabajan juntos para llevar a cabo investigaciones sobre temas importantes en su comunidad
2. Eligen uno de los problemas que creen que es necesario solucionar
3. Los estudiantes evalúan la situación actual a través de la investigación e interacciones con expertos y funcionarios gubernamentales
4. Los estudiantes identifican soluciones alternativas y evalúan las ventajas y desventajas de cada una
5. Luego, los estudiantes proponen una solución de política y desarrollan un plan de acción
6. Documentan su proceso, investigación y análisis en un portafolio
7. Los estudiantes presentan sus hallazgos y propuestas a los panelistas en una audiencia simulada donde se les hacen preguntas sobre su proyecto. Estos paneles pueden estar formados por personal de la escuela, miembros de la comunidad, otros grupos interesados o empleados del gobierno.

Objetivos - Los CAP piden que los estudiantes:

- Identifiquen problemas de la comunidad que necesitan de la participación del gobierno para ser resueltos
- Recopilen y analicen la evidencia de diferentes fuentes y puntos de vista
- Distingan las funciones de las distintas ramas y niveles de gobierno
- Desarrollen y evalúen las soluciones
- Elaboren estrategias para atraer la atención del gobierno sobre un problema y tener un impacto en la acción
- Practiquen la colaboración, la resolución de problemas y la participación cívica
- Presenten y defiendan opiniones fundamentadas ante los miembros de la comunidad

Plan de clases

Tiempo necesario

Hay muchas maneras diferentes de incorporar un Proyecto de Acción Comunitaria en su año lectivo. Las siguientes son ejemplos de diferentes calendarios que pueden funcionar:

"Entorno Ideal", calendario de 8 semanas:

En el horario normal de clases, dos o más veces por semana, por una hora diaria. Puede ser una combinación de clases relacionadas con el CAP dictadas por el maestro y tiempo de trabajo con los estudiantes.

- Pasos 1 y 2: 1-2 días cada paso
- Pasos 3 y 4: 2 semanas cada paso
- Pasos 5-7: 1 semana cada paso
- Paso 8: 1 día

"Salón de tutoría o Club de estudiantes", calendario de 8 semanas:

Los estudiantes se reúnen durante 30-45 minutos una o dos veces por semana.

- Pasos 1 y 2: 1 reunión cada paso
- Pasos 3 y 4: 4 reuniones cada paso
- Pasos 5-7: 2 reuniones cada paso
- Paso 8: 1 reunión

Para este plan, deberá asignar trabajo de investigación para que los estudiantes lo realicen en casa. Dedique tiempo de la reunión para que los estudiantes trabajen en la investigación y en la escritura. Solicite ayuda a un voluntario, puede ser un padre de familia, para poder aprovechar el manejo del tiempo en las reuniones.

"Cronograma apretado", calendario de 4 semanas:

Los estudiantes se reúnen todos los días en clases de 45 a 60 minutos.

- Pasos 1-2: 1 día cada paso
- Pasos 3-7: 3 semanas en total
- Paso 8: 1 día

En el calendario de "Cronograma apretado", puede ser posible que no puedan contactar a los expertos ni logren obtener respuesta de ellos, pero se podría tratar de coordinar e invitar a algunos conferencistas.

Independientemente del calendario que elija, programe las audiencias con anticipación. Considere si desea organizar una presentación donde

GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

los estudiantes puedan exhibir su trabajo a personas por fuera del grupo de panelistas. Para obtener orientación sobre cómo

organizar y estructurar una presentación, contacte a programs@civicslearning.org.

Materiales necesarios:

- Tabletas o computadoras con acceso a internet
- Papel cuadriculado
- Una carpeta o folder por grupo
- Cartelera estilo tríptico (tres paneles - opcional)
- Copias (digitales o en papel) de cada una de las hojas de actividades del estudiante incluidas en este paquete:
 - **¿Es una política pública?** – una copia por estudiante
 - **Identificación de problemas** – una copia por grupo
 - **Método del puño a cinco** – una copia por grupo
 - **Investigación del problema** – una copia por estudiante
 - **Pautas para la entrevista** – una copia por estudiante
 - **Formulario de informe de entrevista** – una copia por estudiante
 - **Notas de investigación** – una copia por estudiante
 - **Análisis de las soluciones** – una copia por grupo
 - **¿Es constitucional?** – una copia por grupo
 - **Elegir una solución de política** – una copia por grupo
 - **Organizador gráfico de nuestra solución** – una copia por grupo
 - **Lista de verificación del plan de acción** – una copia por grupo
 - **Lista de verificación para crear el portafolio** – una copia por grupo
 - **Formulario de evaluación de portafolio** – una copia por grupo
 - **Preparación de la presentación** – una copia por estudiante
 - **Formulario de evaluación de la audiencia** – una copia por estudiante y por panelista
 - **Resumen del proyecto** – una copia por grupo
 - **Reflexión de los estudiantes** – una copia por estudiante

Procedimientos:

La implementación de los CAP puede variar según el nivel de preparación de los estudiantes, el tamaño de la clase y la cantidad de ayuda que reciba de otros adultos. El aprendizaje basado en proyectos es mucho más fácil si puede reclutar a un maestro asociado, un asistente educativo, un padre de

GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

familia o a voluntarios de la comunidad que puedan ayudarle durante el tiempo de trabajo en grupo con los estudiantes.

INICIO - ¿Qué son las políticas públicas?

1. Presente los CAP a los estudiantes explicándoles que están a punto de embarcarse en una tarea del mundo real para mejorar una situación de su interés en su comunidad. Comparta el gráfico de la página 15 y repase los pasos del proyecto. Acláreles que un proyecto de acción comunitaria no es un voluntariado o servicio comunitario. Un proyecto de acción comunitaria requiere investigar, crear una solución de una **política pública**, crear un portafolio y presentar ante un grupo de panelistas.
2. Comunique a los estudiantes que antes de elegir un tema, deben tener una comprensión clara de lo que es una política pública. Escriba esta definición en la pizarra: **La política pública se refiere al uso de las leyes y reglamentos adoptados por el gobierno para resolver problemas.**
3. Distribuya una copia por cada estudiante del folleto **¿Es una política pública?**. Con toda la clase, repase la primera mitad y luego forme parejas para estudiar la segunda mitad del contenido. Verifique que hayan comprendido a través de un análisis a la siguiente pregunta: **¿Cuáles son las diferencias entre las políticas públicas y las soluciones de acción voluntaria?**

¿Cuáles son los pros y los contras de las soluciones de políticas públicas y acciones voluntarias?

NOTA: Si desea que los estudiantes conserven sus hojas de actividades, pídale que las guarden dentro de una carpeta de portafolio en un lugar seguro. O, puede optar por recopilar y usar la hoja de actividades como una verificación de la comprensión o una evaluación formativa y guardarla usted mismo hasta que los estudiantes estén listos para crear sus portafolios.

Paso 1 – Identificación de problemas

1. En clase como grupo, haga una lluvia de ideas sobre los problemas que los estudiantes ven en su comunidad o estado. Usted o un alumno pueden anotar las respuestas para que todos las vean en una pizarra o en una cartelera de papel cuadriculado.
Si sus estudiantes aún no tienen mucho que decir o no son muy conscientes de los problemas que existen, aquí hay algunas maneras de

GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

estimular su pensamiento:

- Invite a miembros de la comunidad a hablar sobre sus organizaciones y los problemas que abordan
 - Realice una excursión física o virtual en la comunidad para observar el entorno e identificar brechas o problemas
 - Pida a los estudiantes que entrevisten a otros miembros de la comunidad sobre los problemas que observan
 - Explore las noticias locales para conocer los temas que se están discutiendo
2. Una vez que sus estudiantes hayan generado una lista robusta (con al menos 10 problemas), pídeles que se acerquen a la pizarra o al papel cuadriculado e indiquen los tres temas que más les interesan y coloquen una estrella o una marca de recuento junto a ellos.
 3. Divida a los alumnos en grupos más pequeños y distribuya la hoja **Identificación de problemas**.
 4. Revise el ejemplo con toda la clase y luego indique a cada grupo pequeño que use los criterios para seleccionar y evaluar tres temas de su preferencia de la lluvia de ideas que realizaron con toda la clase.

NOTA: Los estudiantes pueden tener diferentes ideas y creencias sobre el papel del gobierno y cuándo deben involucrarse en la solución de un problema. Lo que algunas personas pueden considerar como una supervisión responsable, otras lo pueden considerar como una extralimitación.

5. Después de que los grupos hayan concluido, pida a cada grupo que compare sus hallazgos con los de los demás. Pida a los alumnos que compartan lo que descubrieron que tenían en común con otro grupo.
6. Si planea que cada grupo elija su propio tema, trate de que cada grupo reduzca su lista a un solo asunto. Si planea que toda la clase trabaje en el mismo tema, ayúdeles a llegar a un consenso usando el método **Puño a Cinco** (*Fist to Five*). ¡Una vez que hayan elegido el tema, pueden comenzar con la investigación!

Paso 2 - Investigación del problema

El verdadero aprendizaje ocurre cuando los estudiantes están capacitados para explorar y resolver problemas que les interesan.

1. Entregue la hoja de **Investigación del problema** a cada estudiante y repase el método de investigación; los estudiantes deben completar los espacios en blanco en sus grupos.
2. Usando la sección **Preguntas para explorar** de la hoja de actividades, pida a los estudiantes que identifiquen lo que ya conocen. Puede optar por que los estudiantes guarden sus respuestas para que, al final del proyecto, reflexionen sobre cuánto han aprendido.
3. Dependiendo de las habilidades de investigación que posean sus estudiantes, quizá necesite enseñar previamente, modelar y apoyar a los estudiantes en:
 - a. La formulación o identificación de una pregunta de investigación
 - b. El listado de palabras clave que ayudarán a una búsqueda en Internet
 - c. Cómo usar un motor de búsqueda de manera efectiva
 - d. Encontrar fuentes de noticias locales
 - e. La evaluación de la calidad de una fuente de información
 - f. Cómo tomar notas de investigación efectivas
 - g. Dónde obtener información sobre las agencias gubernamentales y las organizaciones no gubernamentales involucradas

El Sistema de Información y la Biblioteca Escolar de Oregón tienen una guía en línea para proyectos de investigación aquí:

<https://elementary.oslis.org/learn-to-research>

4. Entregue a cada estudiante las copias de las **Pautas de la Entrevista, el Formulario de Informe de la Entrevista** y las **Notas de Investigación** y revíselas con toda la clase. Enseñe a los estudiantes a usar un formulario para cada fuente de información y cómo registrar la información relevante que usarán en sus portafolios. Si una fuente no contiene información útil, no es necesario llenar un formulario. Si está utilizando papel, tenga disponible suficientes copias impresas de cada formulario para el salón de clases durante toda la etapa de investigación del proyecto.

NOTA: Solicitar una entrevista puede ser intimidante. Recomendamos hacer un simulacro de entrevista con la clase. Elija a un estudiante para interpretar al entrevistado y usted hace la "llamada telefónica" usando un guion como el siguiente:

GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

"Buenas tardes, ¿hablo con el Comisionado Chávez?"

"Sí, cómo no. ¿En qué puedo ayudarte?"

"Mi nombre es Franky Jones y soy un estudiante de la Escuela Secundaria Douglas Fir que realiza una investigación sobre la necesidad de un nuevo basurero en nuestro condado. ¿Estaría dispuesto a responder algunas preguntas para ayudar con mi investigación?"

"Claro. Estoy a punto de entrar en una reunión. ¿Podríamos hablar en otro momento?"

"¡Claro que sí! Incluso podría ir a su oficina después de la escuela este miércoles".

"Genial. Le pediré a mi asistente que programe la cita.

Te llegará un mensaje de Janey. Por favor, asegúrate de que te acompañe un adulto cuando vengas".

"Super. Se lo agradezco mucho, señor Comisario".

Después, haga una lluvia de ideas con los estudiantes sobre cómo identificar preguntas para una entrevista. Recuérdeles que terminen cada entrevista agradeciendo a la persona por su tiempo y preguntándole si tiene alguna recomendación sobre con quién más hablar.

Paso 3 – Análisis de las soluciones

1. Ayude a sus estudiantes con sugerencias sobre dónde pueden encontrar algunas soluciones que ya han sido propuestas por la municipalidad, el condado o la región. Los gobiernos tienen sitios web con objetivos adoptados anteriormente, noticias de desarrollos recientes y otra información sobre los temas actuales en los que están trabajando. Si su grupo está estudiando un problema a nivel estatal, tal vez la legislatura de Oregón esté trabajando en ello o haya aprobado una nueva ley recientemente. Puede encontrar los proyectos de ley aquí: https://www.oregonlegislature.gov/bills_laws
También puede haber políticas existentes que los estudiantes pueden acceder a través de entrevistas con funcionarios y organizaciones gubernamentales comprometidas o leyendo el periódico local.
NOTA: A veces, los estudiantes pueden proponer una solución innovadora que no ha sido trabajada anteriormente, pero lo más probable es que este "problema" haya ocurrido antes en algún otro

lugar. Entonces, podrían identificar cómo estos otros lugares lidiaron con el mismo problema.

2. Una vez que los estudiantes hayan identificado al menos dos propuestas de solución existentes, sugiérales que agreguen una de su propia creación. Podría tratarse de una combinación de las mejores partes de otras propuestas o simplemente de una mejor aplicación y/o financiación de las políticas existentes. Pero, si creen que todas las grandes ideas ya han sido propuestas, pueden analizar tres planes existentes en lugar de agregar los suyos propios.
3. Entregue a cada grupo una copia de la hoja **Análisis de soluciones** para que registren las ventajas y desventajas de cada opción. Recuérdeles que consideren las implicaciones fiscales de las soluciones, así como que identifiquen quiénes serán los partidarios y opositores de cada propuesta de política.

NOTA: Dé tiempo para que los estudiantes compartan sus ideas con otros grupos. Explicarle a los demás en lo que están trabajando les ayudará a comprender su propio tema aún mejor y puede revelar las secciones que necesitan mayor atención.

4. Una vez que los estudiantes completen el folleto Analizar Soluciones, pueden empezar a determinar si sus políticas son constitucionales. Explique a los estudiantes que hay toda una rama del gobierno dedicada a interpretar la ley y dictaminar sobre la constitucionalidad de las políticas. ¡Este es un buen momento para mostrarles a los estudiantes que existe una constitución estatal y una federal! Aquí puede encontrarlas ambas:

Constitución de Oregón:

https://www.oregonlegislature.gov/bills_laws/Pages/OrConst.aspx

Constitución de los Estados Unidos:

<https://constitutioncenter.org/the-constitution>

Nota: Si sus estudiantes no están familiarizados con el concepto de una constitución, enséñelo primero. Aquí tiene una explicación general para estudiantes de primaria avanzada y secundaria:

https://www.usconstitution.net/constkids4-html/#google_vignette

5. Distribuya una de las hojas de actividades **¿Es constitucional?** a cada grupo para que los estudiantes evalúen la constitucionalidad de sus soluciones políticas. Una vez que los estudiantes hayan analizado

completamente las tres soluciones de políticas, el grupo puede llegar a un consenso sobre cuál de las política se puede avanzar.

Paso 4: Elección de una solución a una política

1. Distribuya una copia del folleto **Elegir una solución de política** a cada grupo. Puede ser que algunos grupos de estudiantes lleguen fácilmente a un nivel de consenso completo sobre qué solución tiene más sentido. Sin embargo, es posible que otros grupos necesiten deliberar y debatir un poco más antes de llegar a un acuerdo sobre una solución. Use el método del **Puño a Cinco**, si los estudiantes tienen problemas para decidir.
2. Una vez hayan tomado la decisión, distribuya el **Organizador Gráfico de Nuestra Solución** para que cada grupo lo complete. Reúnase con cada grupo para revisar cada propuesta antes de darles luz verde para desarrollar el plan de acción.

Paso 5 – Desarrollo del plan de acción

1. Distribuya una copia de la **Lista de verificación del plan de acción** a cada grupo y revise el proceso con toda la clase. Muestre ejemplos de artículos de opinión persuasivos de un periódico, boletines informativos de grupos de interés o clips de video de testimonios públicos.
2. Permita que los grupos dediquen tiempo a realizar una lluvia de ideas sobre cómo transmitir su mensaje, de quién necesitan obtener información y qué agencias celebran audiencias para tomar testimonio público.
3. Durante esta fase de los CAP, dedique tiempo para enseñar los componentes de la escritura y la presentación de un discurso persuasivo. Esto será útil para su presentación en el panel más

adelante, pero también para pensar en cómo lo van a decir en el Plan de Acción.

Paso 6 - Portafolio

La parte de investigación del proyecto ha concluido. Este es el momento de organizar todos los elementos en un portafolio. Decida si prefiere que los estudiantes usen una carpeta o una plataforma digital. De cualquier forma, muestre y revise con ellos un portafolio terminado como modelo.

Encuentre algunos ejemplos publicados aquí:

<https://civiced.org/project-citizen/portfolios>

1. Distribuya una copia por grupo de la **Lista de Verificación para la Preparación del Portafolio** y el **Formulario de Evaluación del Portafolio** para guiar el montaje del trabajo final. Tal vez deba dedicar tiempo previo a repasar habilidades tecnológicas si opta por utilizar un portafolio digital.

NOTA: Es posible que desee reclutar a un especialista en medios para ayudar a los estudiantes a crear un portafolio digital. Si elige el portafolio en papel, deberá proporcionar a los estudiantes carpetas, pestañas para dividir las secciones y una opción para imprimir.

2. Programe tiempo de trabajo en grupo y supervise a los estudiantes para que todos los miembros se esfuercen en contribuir.
3. Cuando los grupos creen que han terminado, pídeles que revisen y editen los portafolios de los demás utilizando una copia del Formulario de evaluación del portafolio. Comunique a los estudiantes que esto no es una evaluación de la calidad del trabajo, sino una oportunidad para ayudar a sus compañeros a identificar las partes faltantes o incompletas.

Paso 7 – Presentación en la audiencia

1. Fije una fecha para las audiencias y haga arreglos para que los miembros de la escuela o de la comunidad actúen como panelistas. Si planea celebrar la audiencia en una sala diferente, ¡recuerde hacer la reserva! Entregue o envíe un correo electrónico de invitación a los panelistas con la **página de información general** (al inicio de este paquete) para que sepan qué esperar. También puede entregar los formularios de evaluación con anticipación y entrenar a los panelistas en cómo hacer comentarios constructivos.
2. En clase, distribuya y revise el **folleto de preparación para la presentación**, así como el **formulario de evaluación de la audiencia** a cada estudiante. Repase con toda la clase. Enfatice la importancia de que todos los miembros del grupo contribuyan a la presentación y estén presentes en la fecha de la audiencia.
3. Entregue a cada grupo una hoja de **resumen del proyecto** para que la llenen. El objetivo es que la usen para extraer las partes más importantes del CAP para incluirlas en la presentación.

Recomendamos que los estudiantes entreguen una copia de la hoja de resumen del proyecto a cada panelista al comienzo de la audiencia.

4. Repase los elementos del discurso persuasivo de las lecciones estudiadas durante la etapa del Plan de Acción.
5. Entrene a los estudiantes en los elementos esenciales para hablar en público, como el contacto visual, el volumen, el ritmo, la enunciación y la pronunciación. Aunque pueden referirse a sus diapositivas o texto durante las audiencias, no deben leerle al panel. Conocer su material les ayudará a hablar con más naturalidad y a ser capaces de responder a las preguntas.
6. Planifique al menos un ensayo general para cada grupo en el que pueda darles consejos sobre qué información adicional proporcionar o cómo resumir las partes que son demasiado largas. Permita que sus compañeros de clase hagan preguntas para ayudarlos a preparar las respuestas.
7. El día de las audiencias, elija a un estudiante de confianza para que acompañe a los panelistas a la sala de audiencias. Entregue copias de los formularios de evaluación a los panelistas y recuérdelos los límites de tiempo, el orden de salida y lo que deben tener pendiente al escuchar la presentación.
8. Después de las audiencias, si hay proyectos particulares de escuela intermedia o secundaria que se destacaron, ¡considere enviarlos a nuestra exhibición estatal! ¡Los mejores proyectos de Oregón serán elegibles para la consideración nacional y pueden ganar reconocimiento! Para más información sobre la exhibición estatal visite nuestro sitio web, www.civicslearning.org.

Paso 8 - Reflexión

1. El proceso de realizar el trabajo de CAP es más importante que el producto final. Distribuya una copia del folleto de **Reflexión del estudiante** a cada uno de los estudiantes. Asigne a cada estudiante un tiempo de reflexión individual para pensar sobre sus experiencias en este proceso. Recuerde que hacemos este trabajo por el impacto duradero que podría tener en la participación de los estudiantes en la formación de nuestra sociedad y la participación en la comunidad.

Evaluación

- Cada una de las hojas de actividades del estudiante sirve como una evaluación formativa, mientras que los portafolios y las presentaciones a la audiencia son evaluaciones sumativas.
Depende de cada profesor decidir qué incluir con fines de calificación y qué revisar solo para obtener comentarios.
- Puede optar por utilizar el Formulario de Evaluación del Portafolio para realizar una evaluación interna usted mismo en lugar de que los panelistas califiquen el Portafolio y/o la audiencia. Si tiene un profesor asociado que ya implementa CAP en sus clases, tal vez desee intercambiar portafolios y calificar el trabajo de sus estudiantes.
- Tal vez tenga la oportunidad de ver todas las audiencias y calificarlas usted mismo. O, puede decidir si va a utilizar las calificaciones de los panelistas en la fórmula de evaluación.

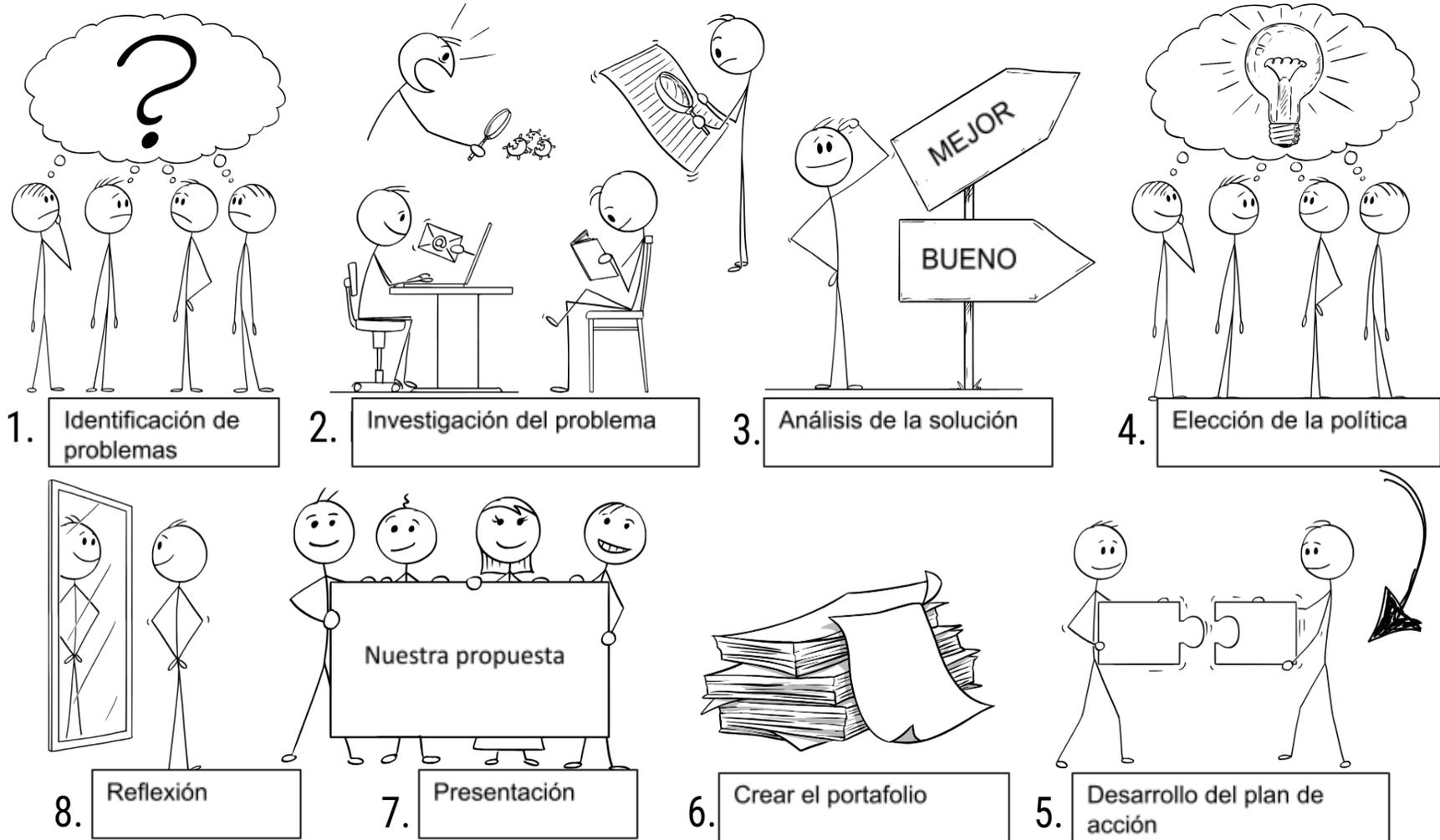
Ayuda

Puede encontrar más recursos, actividades y apoyos para maestros en el sitio web del Proyecto Ciudadano del Centro de Educación Cívica:

- Recursos: <https://civiced.org/pc2/resources#type>
- Webinars para docentes:
<https://civiced.org/project-citizen-curriculum-in-focus>
- Recursos en español en el Nivel 1, materiales de la 3ª edición:
<https://civiced.org/project-citizen/resources>

GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

El proyecto – paso a paso



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Consejos para los maestros

1. **Enfoque en el estudiante:** Hacer que los estudiantes elijan e investiguen un problema que les interese abordar garantiza que se comprometan más en el proyecto. Su trabajo como maestro es facilitar, apoyar, orientar y dar sugerencias según sea necesario.
2. **Ayudar en la evaluación de las fuentes:** Modele las habilidades de alfabetización mediática como la lectura lateral y el análisis de las fuentes, para que los estudiantes puedan concentrarse en información de calidad y no conformarse con un contenido pobre pero persuasivo. Puede optar por seleccionar algunas fuentes de información para tener un contexto inicial y hechos básicos. Sugerimos los materiales de CLP Likes News Literacy Project, como esta infografía llamada [Is it Legit? / ¿Es legítimo?](#) (disponible en inglés)
3. **Consejo:** Tenga reuniones frecuentes con cada grupo. Es probable que tenga que entrenarlos a hacer menos preguntas o hacer preguntas de investigación más específicas, o ayudarles a identificar las agencias y organizaciones no gubernamentales involucradas en el tema. Además, los estudiantes generalmente necesitan que alguien les pregunte: *¿Quién va a pagar por eso? ¿Quién haría el trabajo? ¿Qué hace que este sea la mejor opción?*
4. **Invitación:** Contar con otros adultos en el salón puede ser útil. Si puede encontrar algunos padres o voluntarios de la comunidad que tengan experiencia trabajando con adolescentes o tengan experiencia en el tema, le ayudará a mantener a todos los grupos de estudiantes trabajando de manera efectiva. Los estudiantes de maestría, los asistentes educativos e incluso los administradores pueden ayudar. Además, los especialistas en medios bibliotecarios son excelentes invitados para participar en la parte de investigación. Los entrenadores de oratoria y debate, teatro o simulacro de juicio podrían ser útiles para preparar a los estudiantes para la presentación.
5. **Verifique la comprensión:** Evalúe con frecuencia dónde se encuentra cada estudiante y su grupo. Decida en qué partes del proyecto va a dar retroalimentación y qué espera de cada estudiante, luego comuníquese. También puede decidir qué partes incluir en la libreta de calificaciones y cuáles son hacen parte de la preparación. Prepárese para las ausencias y para intervenir cuando ocurra un desequilibrio laboral en los grupos de estudiantes.
6. **Enseñar:** Entre el tiempo de trabajo de los estudiantes, puede mostrarles contenido o enseñarles sobre habilidades que necesitarán para el proyecto. Por ejemplo, puede mostrarles tablas de datos y modelar cómo se cuestiona el tamaño de la muestra, las preguntas en la encuesta y la ubicación de la



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

recopilación de datos. Podría dar ejemplos de cómo integrar citas de fuentes expertas en un párrafo de resumen. Tal vez los estudiantes también necesiten aprender a hacer una lluvia de ideas sobre las palabras clave que se deben usar en un motor de búsqueda y cómo clasificar los hallazgos.

- 7. Identifique sus contactos cuanto antes.** Comience a ponerse en contacto con miembros de la comunidad, líderes cívicos locales, expertos, etc., lo antes posible en el proceso. La correspondencia con los funcionarios públicos puede llevar algún tiempo. Asegúrese de ayudar a los estudiantes con una lluvia de ideas sobre su lista de contactos con suficiente anticipación para que tengan tiempo de incluir las entrevistas o las respuestas por correo electrónico en su portafolio. Los expertos también pueden orientarlos hacia mejores datos y políticas existentes, así como hacia otras agencias y grupos involucrados.
- 8. Portafolio.** Cada CAP necesita un portafolio. Los portafolios pueden ser en carpeta o digitales. Enseñe a los estudiantes a evaluar, resumir y seleccionar cuidadosamente las fuentes de referencia para su portafolio. Las pruebas deben ser auténticas, de su comunidad y estar asociadas con el problema. Se pueden incluir encuestas, entrevistas y medios de comunicación locales. A medida que los estudiantes completen las hojas de actividades de este proyecto, asegúrese de que su trabajo esté almacenado de forma segura hasta que llegue el momento de crear los portafolios. Es posible que vayan guardando cada pieza a medida que avanza, o que esperen hasta el final, cuando presenten el portafolio terminado.
- 9. Práctica, práctica, práctica.** Una vez que hayan terminado su portafolio, los estudiantes pueden destacar los aspectos más importantes de su portafolio en diapositivas de presentación o cartulinas para usarlos como elementos visuales. Esto ayudará a la audiencia a comprender mejor su proyecto y mantendrá la presentación fluida cuando los estudiantes se pongan nerviosos. Pida a los estudiantes que practiquen su presentación tantas veces como sea posible e incluya preguntas de seguimiento en cada ensayo de la presentación. Esto ayudará a los estudiantes a identificar las partes de la presentación que requieren más práctica y a que se sientan más cómodos y seguros de lo que quieren transmitir



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Alineamiento de los estándares de Oregón con los Proyectos de Acción Comunitaria

✓ *Los CAP cumplen con los estándares estatales de educación cívica, análisis de estudios sociales, habilidades de artes del lenguaje y otros estándares específicos que los estudiantes pueden usar en el desarrollo de la política de su elección.*

2024 Estudios Sociales – Educación media– Grado 8vo.

Prácticas disciplinarias esenciales

I. Desarrollar preguntas para la indagación en ciencias sociales.

IV. Buscar y analizar diversas perspectivas para desarrollar una comprensión más completa de los acontecimientos pasados y actuales.

X. Aplicar las prácticas y conocimientos de las ciencias sociales para determinar las formas más efectivas de tomar medidas cívicas informadas.

Educación cívica

4.C.PI.1 Investigar la creación de la constitución de Oregón e identificar sus componentes principales.

4.C.IR.3 Examinar cómo la identidad influye en las perspectivas sobre un tema local o estatal.

4.C.CE.5 Describir la importancia de la participación cívica, incluido el proceso de iniciativa en las boletas electorales, para cambiar las leyes y la Constitución de Oregón.

5.C.PI.3 Analizar cómo la cooperación y el conflicto entre las personas contribuyen a los acontecimientos y situaciones políticas, económicas, religiosas y sociales actuales en Estados Unidos.

5.C.DP.5 Analizar el Preámbulo y secciones de la Constitución para comprender el establecimiento y las limitaciones de los principios democráticos.

8.C.PI.8 Examinar la interconexión entre el poder gubernamental y la responsabilidad en el sistema de frenos y contrapesos.

8.C.IR.9 Identificar y comprender cómo aplicar los derechos y responsabilidades de las personas bajo la Constitución

2019 Artes del Lenguaje

Lectura

4.RI.9 Integrar información de dos textos sobre el mismo tema para escribir o hablar sobre el asunto con conocimiento.

5.RI.9 Integrar información de varios textos sobre el mismo tema para escribir o hablar sobre el asunto con conocimiento.

6.RI.9 Comparar y contrastar la presentación de los eventos de un autor con la de otro.

7.RI.9 Analizar cómo dos o más autores que escriben sobre el mismo tema estructuran sus presentaciones de información clave, ya sea enfatizando diferente evidencia o proponiendo distintas interpretaciones de los hechos.



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

8.RI.6 Determinar la perspectiva y/o propósito de un autor en un texto y analizar cómo el autor reconoce y responde a cualquier evidencia o punto de vista en conflicto.

Escritura

4. W.2 / 5.W.2 Escribir textos informativos/explicativos para examinar un tema y transmitir ideas e información con claridad. Introducir un tema claramente y agrupar la información relacionada en párrafos y secciones; incluir formato, ilustraciones y multimedia cuando sean útiles para facilitar la comprensión. Desarrollar el tema con hechos, definiciones, detalles concretos, citas u otra información y ejemplos relacionados con el tema.
4. W.5 Con orientación y apoyo de los compañeros, desarrollar y fortalecer la escritura según sea necesario mediante la planificación, revisión y edición.
- 4.W.7 / 5.W.7 Realizar proyectos de investigación breves que construyan conocimiento mediante la indagación de diferentes aspectos de un tema.
- 4.W.8 Recordar información relevante de experiencias o recopilar información relevante de fuentes impresas y digitales; tomar notas y clasificar la información, y proporcionar una lista de fuentes.
- 4.W.9 / 5.W.9 Extraer evidencia de textos literarios o informativos para sustentar el análisis, la reflexión y la investigación.
- 5.W.8 Recordar información relevante de experiencias o recopilar información relevante de fuentes impresas y digitales; resumir o parafrasear la información en notas y en el trabajo final, y proporcionar una lista de fuentes.
- 6.W.2d Usar un lenguaje preciso y vocabulario específico del tema para informar o explicar el tema.
- 7.W.2e Establecer y mantener un estilo apropiado según el contenido, propósito y audiencia.
- 8.W.1b Sustentar afirmaciones con razonamiento lógico y evidencia relevante, usando fuentes precisas y confiables, y demostrando comprensión del tema o texto.
- 8.W.1e Proporcionar una conclusión o sección final que se derive de y respalde el argumento presentado.

Habla y escucha

- 4.SL.4 / 5.SL.4 Informar sobre un tema o texto, contar una historia o relatar una experiencia de manera organizada, usando hechos apropiados y detalles descriptivos relevantes para apoyar las ideas o temas principales; hablar con claridad a un ritmo comprensible.
- 5.SL.5 Incluir componentes multimedia y presentaciones visuales en las exposiciones cuando sea apropiado para mejorar el desarrollo de las ideas o temas principales.
- 6.SL.1c Plantear y responder preguntas específicas con elaboración y detalle, haciendo comentarios que contribuyan al tema, texto o asunto en discusión.
- 7.SL.4 Presentar afirmaciones y/o hallazgos, enfatizando los puntos principales de manera enfocada y coherente, con descripciones, hechos, detalles y ejemplos pertinentes; usar contacto visual apropiado, volumen adecuado y pronunciación clara.
- 8.SL.1b Seguir reglas para discusiones en grupo y toma de decisiones, dar seguimiento al progreso hacia metas y plazos específicos, y definir roles individuales según sea necesario.



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

2024 Estudios Sociales - Educación Secundaria o Preparatoria

Prácticas disciplinarias esenciales

I. Desarrollar preguntas para la indagación en ciencias sociales.

III. Recopilar, interpretar, evaluar y aplicar información de fuentes primarias y secundarias para comprender mejor y crear una narrativa histórica que distinga entre hechos y opiniones.

IV. Buscar y analizar diversas perspectivas para desarrollar una comprensión más completa de los acontecimientos pasados y actuales.

VI. Construir explicaciones, argumentos y soluciones bien razonadas y lógicamente coherentes relacionadas con problemas sociales complejos.

IX. Desarrollar las habilidades necesarias para analizar y evaluar críticamente el contenido digital y de las redes sociales, identificar fuentes confiables y convertirse en ciudadanos digitales más informados y responsables.

X. Aplicar las prácticas y conocimientos de las ciencias sociales para determinar las formas más efectivas de tomar medidas cívicas informadas.

Educación cívica

HS. C.PI.3 Examinar y comparar instituciones, funciones y procesos de gobierno.

HS. C.DP.13 Argumentar y defender posiciones sobre temas contemporáneos en los que las ideas o valores fundamentales están en conflicto.

HS. C.CE.17 Explicar cómo los ciudadanos activos y los movimientos políticos o sociales pueden afectar el proceso legislativo a nivel local, nacional e internacional.

HS. C.CE.19 Comparar el debate sobre un tema de política pública del pasado con un tema contemporáneo y evaluar el papel de los partidos políticos, los grupos de interés, los movimientos sociales y los medios de comunicación en la influencia de la opinión pública.

2019 Artes del Lenguaje - Escuela Secundaria o Preparatoria

Lectura

9-10.RI.8 Delinear y evaluar el argumento y las afirmaciones específicas en un texto, evaluando si el razonamiento es válido y las pruebas son pertinentes y suficientes; Identificar las declaraciones falsas y los razonamientos engañosos.

11-12.RI.8 Delinear y evaluar el razonamiento en las trabajos de defensa pública, incluyendo la aplicación de los principios constitucionales y el uso del razonamiento legal y las premisas, propósitos y argumentos. *

Escritura

9-10. W.2a Presentar un tema; organizar ideas, conceptos e información complejos para hacer conexiones y distinciones importantes; Incluir formato, gráficos y multimedia cuando sean útiles para ayudar a la comprensión. *

9-10. W.2b Desarrollar el tema con hechos bien seleccionados, relevantes y suficientes, definiciones ampliadas, detalles concretos, citas u otra información y ejemplos. *



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

- 9-10. W.2c Utilizar transiciones apropiadas y variadas para vincular las secciones principales del texto, crear cohesión y aclarar las relaciones entre ideas y conceptos complejos.
- 9-10. W.2d Utilizar un lenguaje preciso y un vocabulario específico del dominio para manejar la complejidad del tema.
- 9-10. W.2e Establecer un estilo y tono relevantes para la disciplina en la que están escribiendo. *
- 9-10. W.2f Proporcionar una declaración o sección final que se derive y respalde la información o explicación presentada. *
- 9-10. W.7 Realizar proyectos de investigación breves y más completos para responder a una pregunta (incluida una pregunta autogenerada) o resolver un problema; acotar o ampliar la investigación cuando proceda; Sintetizar múltiples fuentes sobre el tema, demostrando comprensión del tema bajo investigación.
- 11-12. W.1 Redactar argumentos para respaldar las afirmaciones en un análisis de temas o textos sustantivos, utilizando razonamientos válidos y pruebas pertinentes y suficientes.
- 11-12. W.7 Llevar a cabo proyectos de investigación breves y más sostenidos para responder a una pregunta (incluida una pregunta autogenerada) o resolver un problema; acotar o ampliar la investigación cuando proceda; Sintetizar múltiples fuentes sobre el tema, demostrando comprensión del tema bajo investigación.

Habla y escucha

- 9-10.SL.1d Responder reflexivamente a diversas perspectivas, resumir los puntos de acuerdo y desacuerdo y, cuando se justifique, calificar o justificar sus propios puntos de vista y comprensión y hacer nuevas conexiones a la luz de la evidencia y el razonamiento presentado.
- 9-10.SL.4 Presentar la información, los hallazgos y las pruebas de apoyo de manera clara, concisa y lógica, para que los oyentes puedan seguir la línea de razonamiento; Asegurarse de que la organización, el desarrollo, la esencia y el estilo sean apropiados para el propósito, la audiencia y el trabajo. *
- 11-12.SL.1b Trabajar en grupo para promover discusiones y toma de decisiones civilizadas y democráticas, establecer metas y plazos claros, y establecer roles individuales según sea necesario.
- 11-12.SL.2 Integrar múltiples fuentes de información presentadas en diversos formatos y medios con el fin de tomar decisiones informadas y resolver problemas, evaluando la credibilidad y exactitud de cada fuente y anotando cualquier discrepancia entre los datos. *

HOJAS DE ACTIVIDADES PARA EL ESTUDIANTE



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

¿Es una política pública?

Nombre: _____

La política pública se refiere al uso de las leyes y regulaciones adoptadas por el gobierno para resolver problemas.

La acción voluntaria se refiere al trabajo realizado por miembros de la comunidad que eligen participar y no reciben pago.

Ejemplo:

Problema comunitario: Hay basura en el parque del vecindario.

Solución de política pública: Como tirar basura ya es ilegal, el Concejo Municipal vota para aumentar la multa a \$100 por cada pedazo de basura dejado y ordena a la policía emitir infracciones.

Acción voluntaria: Stevie y sus amigos deciden recoger basura cada vez que van al parque a jugar básquetbol.

Para cada uno de los siguientes, determina y marca con un círculo si se trata de una política pública o una acción voluntaria:

Problema de la comunidad y respuesta	Marca con un círculo del tipo de respuesta
Muchas familias en Oregón no tienen suficiente dinero para comprar comida. Por eso, miembros de una iglesia local organizan una colecta de alimentos enlatados para todo el pueblo y los entregan a las familias necesitadas.	Política pública o Acción voluntaria
Algunos estudiantes que se quedan después de clases para hacer deporte u otras actividades no tienen transporte para regresar a casa. La Junta Escolar vota para sugerir al distrito escolar que contrate más conductores de autobús y dedique un servicio de autobús para las actividades.	Política pública o Acción voluntaria
Las personas mayores que sufren una caída en casa a veces no pueden levantarse ni llamar al 9-1-1 para pedir ayuda. El Departamento de Salud del Condado solicita al Gobernador de Oregón que recomiende al Departamento de Salud y Servicios Humanos financiar y contratar un grupo de trabajo de Prevención y Asistencia en Caídas.	Política pública o Acción voluntaria
Las líneas de pescar viejas en las orillas del río están matando las aves y otros animales silvestres que quedan atrapados en ellas. Un grupo de pescadores que se hacen llamar <i>guardianes del río</i> decide organizar una jornada de limpieza una vez al mes en las orillas del río, en los lugares de pesca más populares de su zona.	Política pública o Acción voluntaria



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Verificación de comprensión:

1. ¿Cuáles son dos políticas públicas que le afectan a usted? ¿Cuáles son dos acciones voluntarias en las que las personas de su comunidad pueden participar?
2. ¿Cuáles son las ventajas y desventajas de las soluciones de política pública y de acción voluntaria?



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Identificación de problemas

Nombre(s): _____

Instrucciones: Selecciona tres temas de la lista de la clase, y escribe cada uno en una tabla de temas como se muestra a continuación. Luego usa la lista de verificación para decidir si sería un buen tema para un CAP (Proyecto de Acción Comunitaria).

Para que sea un buen problema comunitario, debe cumplir con los tres requisitos de la lista.

Ejemplo:

Asunto: <i>La gente gasta demasiado dinero en bebidas de café elegantes.</i>		
Criterios para un "buen problema":	Sí	No
¿Algún área del gobierno tiene la responsabilidad de lidiar con ello?		X
¿Es el problema importante para la comunidad y nuestra clase?	X	
¿Es un problema que podríamos ser capaces de resolver?		X

Un buen tema para los CAP requiere un "sí" para los tres criterios.

Nota: Está bien comenzar con un tema y darse cuenta de que no va a funcionar para el proyecto de CAP. No todos los problemas pueden o deben ser resueltos con políticas públicas, o puede ser que, algunas "soluciones" violen los derechos constitucionales de las personas. Sin embargo, ayudar a otras personas a través del voluntariado a menudo suele no ser suficiente para los asuntos que necesitan un plan sólido y acción por parte del gobierno. Encontrar el tema correcto en el cual enfocarse es uno de los pasos más importantes en el proyecto de CAP.

Problema 1:		
Criterios para un "buen problema":	Sí	No
¿Algún área del gobierno tiene la responsabilidad de lidiar con ello?		
¿Es el problema importante para la comunidad y nuestra clase?		
¿Es un problema que podríamos ser capaces de resolver?		



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Identificación de problemas

Problema 2:		
Criterios para un "buen problema":	Sí	No
¿Algún área del gobierno tiene la responsabilidad de lidiar con ello?		
¿Es el problema importante para la comunidad y nuestra clase?		
¿Es un problema que podríamos ser capaces de resolver?		

Problema 3:		
Criterios para un "buen problema":	Sí	No
¿Algún área del gobierno tiene la responsabilidad de lidiar con ello?		
¿Es el problema importante para la comunidad y nuestra clase?		
¿Es un problema que podríamos ser capaces de resolver?		

¿Alguien de tu grupo no estaba de acuerdo en si el gobierno debía o no involucrarse en la solución? Explica a continuación.

¿Alguno de estos problemas funcionará para un Proyecto de Acción Comunitaria? Si tu respuesta es sí, ¿cuál de los temas te gustaría que tu grupo o la clase usaran para crear una solución de política pública? Explica.





CÓMO CONSTRUIR CONSENSO

PUÑO A CINCO



Bloquearé esta propuesta

Estoy totalmente en desacuerdo



Puedo vivir con ello

Estoy de acuerdo, pero tengo mis reservas



Estoy de acuerdo

Apoyo esta propuesta con entusiasmo



Investigación del problema

Nombres: _____

Guía de investigación

El Sistema de Información y Biblioteca Escolar de Oregón tiene una guía en línea para proyectos de investigación aquí: <https://secondary.oslis.org/learn-to-research> (para español haz clic en “translate” en la esquina superior derecha)

Etapas de la investigación

Tu grupo va a:

1. Identificar un problema para el CAP

Nuestro tema CAP es: _____

2. Limitar el alcance de lo que tu grupo va a investigar.

Por ejemplo, si tu grupo quiere abordar la falta de vivienda, pueden reducirlo a investigar vivienda asequible o recursos de salud mental.

Nuestro grupo va a enfocarse en: _____

3. Identificar las palabras clave para usar en su investigación

-
-
-
-
-

4. Elaborar una lista de posibles fuentes (textos, vídeo, gente, etc.) que puedes hallar o entrevistar

-
-
-
-
-

5. Usa la sección de Preguntas para explorar al revés de esta hoja para empezar tu investigación

6. Anota la información importante en el Formulario de Informe de Entrevista o en el Formulario de Notas de Investigación.

7. Revisa la información que has reunido y determina si es necesario realizar investigación adicional.

GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Preguntas para explorar:

¿QUÉ? ¿Qué está fallando? ¿Qué tan grave es para la comunidad? ¿Qué tan preocupada está la gente por el problema?

¿DÓNDE? ¿Qué tanto abarca este problema? ¿Qué áreas necesitan más ayuda? ¿Está creciendo o disminuyendo?

¿CUÁNDO? ¿Es nuevo o ha sido algo continuo? ¿Cuándo empezó o comenzó a empeorar? ¿Qué se espera que suceda en el futuro si no se hace nada al respecto?

¿POR QUÉ? ¿Cuáles son las principales razones que causan el problema? ¿Por qué no se ha solucionado?

¿QUIÉN? ¿A quién afecta más este problema? ¿A cuántas personas les afecta? ¿De qué maneras se ven afectados? ¿Quiénes son las personas que trabajan para resolver este problema? ¿Hay alguna gente que piense que esto no es un problema?

¿CÓMO? ¿Qué nivel de gobierno (federal, estatal, local) es el más adecuado para resolverlo? ¿Qué agencias deberían participar? ¿Qué organizaciones no gubernamentales deberían participar o ya lo hacen? ¿Hay desacuerdos sobre la forma en que se está manejando este problema? ¿Existe ya una ley o política en torno a este tema? Si es así, ¿por qué no es suficiente para resolver el problema?



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Pautas para la entrevista

Procedimientos de la entrevista

- Una vez que hayan encontrado las posibles fuentes, llama a preguntar si puedes programar una entrevista.
"Hola. Mi nombre es _____ . Soy estudiante de _____ y estoy trabajando en un proyecto de políticas comunitarias para _____. Estamos estudiando los problemas locales, las posibles soluciones políticas y cómo las personas pueden participar en nuestra comunidad. Quisiera aprender más sobre _____. ¿Estaría usted dispuesto a ser entrevistado/a?"
- Una vez que tengas la entrevista programada, haz una lista de preguntas para esa persona. Puedes usar la misma lista de preguntas mencionadas abajo como guía.
- Antes de comenzar la entrevista, preséntate y explica el problema que estás investigando.
"Muchas gracias por reunirse conmigo. De nuevo, mi nombre es _____ y estoy estudiando _____ para mi clase en _____. Tengo algunas preguntas para usted".
- Haz tus preguntas.
- Escuche atentamente durante la entrevista y toma nota en el Formulario de Informe de Entrevista. Si tomas notas mientras realizas la entrevista, recuerda no escribir todo el tiempo. Es importante mirar a la persona con la que estás hablando. Puedes hacer pausas cortas para anotar cosas importantes y luego volver a la conversación. Si lo deseas, también puede preguntar si puede grabar la conversación.
- Termina la entrevista agradeciendo a la persona por su tiempo y preguntándole si tiene alguna recomendación sobre con quién más hablar o dónde encontrar información adicional.

Muestra de posibles preguntas

¿Cuál es su comprensión y opinión sobre el tema?

¿Cuál podría ser la causa o causas de este problema?

¿Qué desacuerdos hay sobre este tema en nuestra comunidad?

¿Qué responsabilidad cree que tienen las personas al enfrentar este problema?

¿Piensa que este es un problema que debería ser atendido por el Gobierno?

¿Qué parte del Gobierno, como una rama o agencia, crees que debería ser responsable?

¿Conoce alguna regla o política que ya aborde este problema?

¿Qué partes de esa política le gustan y cuáles no? ¿Por qué?

¿Cómo podría mejorarse la política?

¿Qué tipo de política cree que debería crearse para ayudar con el problema?

Otras preguntas posibles que tu grupo quisiera hacer en la entrevista:



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Formulario de informe de entrevista

Utilizar un formulario para cada entrevista.

Nombre(s) _____

Fecha y lugar de la entrevista:

Nombre y cargo:

¿Cuál es la conexión de esta persona con el tema?

¿Qué conocimiento, experiencia u opinión tiene esta persona sobre el tema?

Enumera 3 a 5 ideas principales que tú o tu grupo tengan después de la entrevista

Recomendaciones sobre con quién más hablar o dónde encontrar más información:



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Notas de investigación

Utiliza uno de estos formatos para cada fuente de calidad.

Nombre(s): _____

Información de la fuente:

Autor(es):	Título:
Editor:	Volumen/capítulo/página:
Fecha de publicación:	Fecha de acceso:

Notas sobre lo aprendido de esta fuente que nos va a ayudar a responder nuestra pregunta de investigación:



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Análisis de las soluciones

Al buscar soluciones de políticas, es posible que encuentres:

- Ideas que han sido antes sugeridas por diferentes partidos políticos o grupos de interés
- Proyectos de ley propuestos por funcionarios electos
- Ideas de políticas compartidas en discursos o editoriales por funcionarios electos o miembros de la comunidad
- Políticas vigentes en otros pueblos, ciudades, estados o países
- Ideas generadas por tu grupo o clase durante la sesiones de formulación del problema

De todas las soluciones que encuentres, elige las tres que más le gusten a tu grupo y analízalas a continuación:

Alternativa #1

Nombre/Título de la política:	Describe la solución en un párrafo:
Enumera hasta 5 ventajas de esta solución:	Enumera hasta 3 desventajas de esta solución:
¿Qué personas u organizaciones apoyan esta política?	¿Qué personas u organizaciones se oponen a esta política?



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Alternativa #2

Nombre/Título de la política:	Describe la solución en un párrafo:
Enumera hasta 5 ventajas de esta solución:	Enumera hasta 3 desventajas de esta solución:
¿Qué personas u organizaciones apoyan esta política?	¿Qué personas u organizaciones se oponen a esta política?

Alternativa #3

Nombre/Título de la política:	Describe la solución en un párrafo:
Enumera hasta 5 ventajas de esta solución:	Enumera hasta 3 desventajas de esta solución:
¿Qué personas u organizaciones apoyan esta política?	¿Qué personas u organizaciones se oponen a esta política?



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

¿Es constitucional?

Nombre(s): _____

¿Quién decide si una política es constitucional?

Las constituciones del estado y del país están escritas de una forma que cada persona las puede entender diferente. Por eso, a veces no se está de acuerdo en si una regla o política es constitucional. Para resolver esto, los jueces del sistema judicial deciden si las leyes y políticas siguen lo que dicen las constituciones del estado y del país.

Objetivos de la Constitución de 1787

Un **preámbulo** es una introducción que establece los objetivos de un documento. A continuación, está el texto original y una versión adaptada del Preámbulo de la Constitución de los Estados Unidos.

Texto original

Nosotros, el Pueblo de los Estados Unidos, con el fin de formar una unión más perfecta, establecer la Justicia, asegurar la tranquilidad interna, proveer la defensa común, promover el bienestar general y asegurar las bendiciones de la Libertad para nosotros y nuestra posteridad, ordenamos y establecemos esta Constitución para los Estados Unidos de América.

Texto adaptado

El pueblo de los Estados Unidos de América está creando esta Constitución social con el fin de formar un país unido y justo, que sea pacífico, pueda proteger a sus ciudadanos en caso de peligro, garantice que sus ciudadanos disfruten de libertades esenciales y promueva el bienestar de todos los que viven ahí.

1. ¿Qué crees que el Preámbulo nos quiere decir? Coméntalo en clase o en tu grupo.

2. Según el Preámbulo, ¿cuáles son las metas generales de la Constitución de 1787?

Escríbelas aquí:

-
-
-
-
-
-

3. ¿Cuáles de estas metas se relaciona mejor con el problema que están investigando en el CAP? Por favor explica.



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Carta de Derechos

Después de que se aprobara la Constitución, el primer Congreso sugirió algunos cambios llamados enmiendas. Estos cambios buscaban explicar lo que el gobierno podía o no hacer y qué derechos tenían la gente y los estados. Las primeras diez enmiendas son muy importantes porque ponen restricciones a los poderes del gobierno:

Enmienda 1: Permite a las personas practicar cualquier religión o no tener ninguna, expresar sus ideas y opiniones, y protestar en público. También le da a los medios de comunicación la libertad de publicar lo que quieran.

Enmienda 2: El Congreso no puede impedir que las personas tengan o porten armas.

Enmienda 3: No tienes que dejar que los soldados vivan en tu casa, excepto en tiempos de guerra, y aun así el Congreso debe aprobar una ley y poner las reglas.

Enmienda 4: Nadie puede revisar tu cuerpo, tu casa o tus cosas, a menos que demuestre a un juez que tiene una buena razón para hacerlo.

Enmienda 5: Una persona no puede ser obligada a declarar contra sí misma en un juicio penal. Tampoco puede ser juzgada más de una vez por el mismo delito. El gobierno no puede quitarle a alguien su casa o propiedad sin pagarle un precio justo.

Enmienda 6: Cualquier persona acusada de un delito tiene derecho a un juicio público y rápido con un jurado de personas comunes, y también al derecho a tener un abogado que la defienda.

Enmienda 7: Una persona tiene derecho a un jurado en un caso civil (cuando se trata de un problema legal entre dos partes).

Enmienda 8: El gobierno no puede torturar ni dar castigos crueles, incluso si alguien es culpable de un delito.

Enmienda 9: El hecho de que un derecho no esté en la Carta de Derechos no significa que la gente no tenga otros derechos también.

Enmienda 10: Los derechos que no se asignan al gobierno federal son decididos por los estados o por el pueblo.

4. ***¿Alguna de las soluciones planteadas para el problema de tu proyecto infringe estos derechos del individuo? Por favor explica.***

Compensación justa

En caso de que el gobierno tuviera que expropiar la propiedad privada de alguien para el beneficio de la comunidad, la 5ª enmienda requiere que haya una "compensación justa". En otras palabras, hay que pagarle un precio justo.

Ejemplo: La ciudad necesita construir un puente para el ferrocarril para que el tráfico no se congestione cada vez que pasa el tren. Vives justo al lado del sitio donde se construirá un nuevo puente. El patio grande de tu casa está a punto de convertirse en un patio más pequeño, por lo que se te pagará una cantidad por la pérdida de tu propiedad privada.



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

5. *¿Alguna de las soluciones propuestas en el CAP requiere que el gobierno use o tome la propiedad privada de alguien? Por favor explica.*

Leyes Estatales

La Décima Enmienda dice que a pesar de que el gobierno nacional es supremo, los estados pueden hacer sus propias leyes, siempre y cuando no estén en contra de las leyes de los Estados Unidos. Cada estado tiene incluso su propia constitución.

Ejemplo: En Oregón, el público tiene acceso a toda la costa, desde el agua hasta la línea de vegetación. Este no es el caso en todos los estados.

6. *¿Conoces de alguna ley del estado de Oregón que tu soluciones propuestas podría infringir?*

Cláusula de Igualdad de Protección

Cuando la ley no se aplica de manera igual, se crean situaciones injustas. Una de las adiciones más importantes a la Constitución, la Enmienda 14, dio “la igual protección de las leyes” a “toda persona dentro de la jurisdicción de cualquier Estado”.

7. *¿Alguna de las opciones de política de su CAP crearía una aplicación desigual de la ley? Por favor explica.*



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Elegir una solución de política

Instrucciones: Ahora debes llegar a un acuerdo sobre la dirección final de tu proyecto político. Al decidir qué solución seguir, puedes:

- Apoyar una de las alternativas políticas que estudiaron
- Modificar una de esas políticas para mejorarla
- Combinar secciones de varias de las alternativas, o
- Crear una solución de política pública completamente nueva

Pasos:

1. Primero, revisa si las soluciones alternativas siguen la Constitución. ¿Alguna parte rompe los derechos y libertades que la Constitución protege? ¿El gobierno tiene los recursos para hacer cumplir esta política?
2. Después, cada miembro de tu grupo comparte qué política o partes de políticas le gustan más y explica por qué. Luego, trabajarán juntos como grupo para decidir con qué política quieren seguir adelante y presentar.
3. Hablar y discutir juntos ayuda a que el grupo llegue a un acuerdo sobre una solución de política para el problema. Construir consenso significa elegir algo que todos en el grupo puedan aceptar. Esto es diferente a una votación por mayoría, donde las opiniones de algunos podrían no tomarse en cuenta.
4. Finalmente, finalicen la solución de política elegida usando el **Organizador gráfico de nuestra solución**.



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Organizador gráfico de nuestra solución

Nombre(s):

Resume tu solución de política en 5 frases o menos:	
Título/Nombre de la Política:	Lista de fuentes de información de las que has sacado las ideas para esta política:
Marca con un círculo el nivel de gobierno que está involucrado en tu política. Local / Estatal / Federal. Nombra por lo menos una de las diferentes agencias responsables de implementar o reforzar tu solución de política.	
¿Cuáles son las ventajas de esta política?	¿Cuáles son algunas de las desventajas?
¿Por qué crees que esta política es una buena solución a nuestro problema?	



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Lista de verificación del plan de acción

Piensa cómo tu grupo puede hacer que su propuesta se haga realidad. Considera estas preguntas:

- ¿Cómo lograrán que la entidad gubernamental, empleado o agencia apropiada lea, escuche o esté de acuerdo con su plan?
- ¿Es necesario realizar una reunión y una votación por parte de alguna agencia o ya hace parte del trabajo que realizan?
- ¿Cómo se pagará o financiará este proyecto?
 - ¿Ya existen grupos que hacen este tipo de trabajo con un dinero asignado para ello, o tendrán que buscar nuevos fondos?
- ¿Se hará una campaña para enseñar al público sobre su proyecto?
- ¿Cómo podrían convencer a las personas que puedan estar a favor de su idea?
- ¿Cómo cambiarán la opinión de aquellos que no están de acuerdo con ustedes?

Ejemplo:

Calendario del Plan de Acción del Proyecto “Colmenas de vecinos”

1 de mayo - Reunir a las partes interesadas para formar un equipo de acción en una fiesta de lanzamiento en Hollinshead Park. Elegir a los líderes de equipo para cada subcomité:

- Equipo de relaciones con el gobierno: Este equipo se encargará de crear buenas conexiones con el gobierno y ayudar a que nuestra organización se comunique con ellos.
- Equipo de medios: Este equipo compartirá nuestras noticias y eventos. Usarán periódicos, la televisión e internet para que la gente sepa lo que hacemos.
- Equipo de visita en la comunidad (canvassing): Este equipo saldrá a platicar con la gente de la comunidad. Harán preguntas y recogerán opiniones sobre temas importantes.
- Tesorero/a: El tesorero o la tesorera se encargará de manejar nuestro dinero. Llevará el control de los fondos y se asegurará de que los gastemos con cuidado.

10 de mayo - Los subcomités se reúnen para programar el trabajo

1 de junio - El equipo de medios envía un comunicado de prensa a los medios locales y realiza entrevistas de seguimiento

3 de junio - El equipo de escrutinio comienza a llevar folletos de Bee Nice de puerta en puerta

7 de junio - El equipo de medios de comunicación se reúne con la cooperativa agrícola local y mesas en el mercado de agricultores

15 de junio - Reunión de registro de todos los miembros con informes de estado

1 de julio - El equipo de medios tiene un stand en el mercado de agricultores

15 de julio - Fecha límite para el escrutinio de todos los barrios

1 de agosto - El equipo de Relaciones con el Gobernador testifica en la audiencia del Concejo Municipal sobre las asociaciones de vecinos y da un discurso sobre la política.

El tesorero da un informe de las donaciones recolectadas para lanzar la primera colmena en Orchard District. Solicitar al Municipio que iguale las donaciones para crear la siguiente colmena de vecinos.

Escribe los pasos de tu plan y agrégalos a un calendario.



Lista de verificación para crear el portafolio

Un portafolio captura todo el trabajo que han realizado como grupo. Es una forma de mostrar y explicar la solución de política que se han esforzado en desarrollar. Las secciones del portafolio deben ser organizadas secuencialmente de la siguiente manera:

Introducción:

- Portada con los nombres de los estudiantes, el maestro y la escuela
- Tabla de contenido con números de página

El problema:

- Resumen del problema y explicación de las políticas existentes y por qué fallaron
- Gráficos de soporte al resumen
- Formulario de identificación de problemas
- Incluir pruebas:
 - Formularios de informe de entrevista
 - Notas de investigación
 - Fuentes de información impresas que fueron de utilidad
- Lista de fuentes citadas

Opciones de póliza alternativas:

- Resumen de soluciones políticas alternativas (con ventajas y desventajas)
- Gráficos de soporte al texto
- Formulario de análisis de soluciones
- Lista de fuentes de información citadas

Nuestra solución de política:

- Explicación de la política elegida
- Estimaciones presupuestarias: identifica los costos y las fuentes de financiación
- Ventajas y desventajas
- Nivel de gobierno responsable (acción y dinero)
- Gráfico Organizador de Nuestra Solución
- ¿Es constitucional? - Formato
- Lista de fuentes de información citadas

Nuestro Plan de Acción:

- Plan para lograr nuestra meta y obtener el apoyo de:
 - Personas afectadas o interesadas
 - Grupos impactados o interesados
 - Entidades del gobierno necesarias para la aprobación, acción y dinero
- Gráficos y otros medios que se utilizarán para presentar nuestra propuesta

Reflexión:

- Formulario de reflexión del alumno de cada miembro del grupo
- Agradecimiento a las personas que ayudaron



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

FORMULARIO DE EVALUACIÓN DEL PORTAFOLIO

Excelente: 9–10 Arriba del promedio: 7–8 Promedio: 5–6 Debajo del promedio: 3–4 Insuficiente: 1–2

Criterios de evaluación	Calificación	Comentarios
Panel/Sección 1: Comprensión del Problema <ul style="list-style-type: none"> ● Expone y explica el problema y sus causas, y presenta pruebas de que existe un problema ● Demuestra una comprensión de los asuntos involucrados en el problema ● Demuestra una comprensión de las políticas públicas existentes o propuestas. ● Explica los desacuerdos sobre el problema que puedan existir en la comunidad. ● Explica por qué el gobierno debería involucrarse en la solución 		
Panel/Sección 2: Análisis de Políticas Alternativas <ul style="list-style-type: none"> ● Presenta dos o tres políticas públicas alternativas para enfrentar el problema ● Explica las ventajas y desventajas de cada política alternativa presentada. ● Identifica las controversias y conflictos que pueden necesitar ser abordados para cada alternativa 		
Panel/Sección 3: Desarrollo de Políticas Públicas y Persuasión <ul style="list-style-type: none"> ● Establece una política pública que aborda el problema e identifica la rama o agencia gubernamental responsable de promover la política pública propuesta ● Apoya la política pública propuesta con razonamiento y evidencia. ● Identifica y explica las ventajas y desventajas de la política pública propuesta. ● Explica y apoya por qué la política pública propuesta es constitucional 		
Panel/Sección 4: Implementación de un Plan de Acción <ul style="list-style-type: none"> ● Identifica a individuos y grupos, tanto partidarios como opositores, a los cuales debes influir ● Identifica a los funcionarios del gobierno, tanto a los partidarios como a los opositores, a los cuales debes influir ● Describe y explica un proceso de acción para lograr que se promueva la política pública propuesta. ● Propone acciones que construyan y amplíen la evidencia presentada en paneles anteriores. 		
Portafolio General: Medida en la cual el portafolio completo cumple con: <ul style="list-style-type: none"> ● Presenta material en pantalla e impreso que se complementan entre sí ● Construye una secuencia clara y convincente de una sección a otra ● Utiliza y documenta la investigación de múltiples fuentes y proporciona las anotaciones adecuada para citar las fuentes y la evidencia de investigación utilizada ● Sigue los estándares de buena escritura ● Utiliza gráficos e información escrita relevantes y apropiados ● Es visualmente atractivo ● Incluye evidencia de la reflexión del estudiante que indica lo aprendido [aparece en la Sección 5 de la Carpeta de Documentación únicamente.] 		
TOTAL DE PUNTOS OTORGADOS		

Evaluador:

Fecha:



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Preparación de la presentación

Presentarás tu proyecto a un grupo de panelistas para tratar de convencerlos de que hay un problema real, el cual has investigado a fondo y de que tu propuesta de política debe ser puesta en acción. Detalles para recordar:

Presentación Oral de introducción - 4 minutos

Los primeros cuatro minutos serán para que tu grupo presente la información más significativa de su portafolio. Asegúrate de incluir información de cada sección. Todos los miembros del grupo deben hablar. Hay cuatro objetivos de su presentación:

- Informar a una audiencia de la importancia del problema identificado en tu comunidad.
- Explicar y evaluar las políticas alternativas para que la audiencia pueda comprender las ventajas y desventajas de cada una.
- Discutir la elección de tu grupo como la mejor política para abordar el problema y convencer a los panelistas de que es la mejor solución. Para explicar que la política propuesta no viola las constituciones federales y estatales.
- Mostrar cómo tu clase podría ganar apoyo para la política en tu comunidad, así como en las ramas legislativa y ejecutiva con el nivel de gobierno adecuado.

Consejo para el éxito: No leas la pantalla de tu portafolio cuando presentes la información a los panelistas. Selecciona la información y los argumentos más importantes y preséntelos en un estilo conversacional.

Período de preguntas y respuestas: 6 minutos

Debes prepararte para que los panelistas le pidan a tu grupo que den más explicaciones, ejemplos, defiendan algunos de los puntos y compartan lo aprendido en la experiencia.

Lista de verificación para imágenes de la presentación:

Puedes utilizar cartulinas o diapositivas digitales

- Título del proyecto, nombres de los estudiantes, profesor y escuela
- Títulos para cada sección/panel
- La información incluida es solo la más importante del proyecto
- La participación del gobierno es clara
- Está bien organizado
- Gráficos e imágenes apropiados
- Llama la atención
- Dar las gracias a los partidarios de la comunidad que ayudaron
- Citar las fuentes de información al final de las diapositivas o en el reverso de los carteles

Nota: Solo los materiales incluidos en tu portafolio pueden ser utilizados durante la presentación oral.



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE LA AUDIENCIA

Excelente: 9–10 Arriba del promedio: 7–8 Promedio: 5–6 Debajo del promedio: 3–4 Insuficiente: 1–2

Criterios de evaluación	Calificación	Comentarios
Comprensión del problema <ul style="list-style-type: none"> ● Declaró y explicó el problema y sus causas y presentó evidencia de un problema real ● Demostró comprensión sobre todos los aspectos involucrados en el problema ● Demostró comprensión de las políticas públicas existentes o propuestas. ● Explicó los posibles desacuerdos sobre el problema en la comunidad ● Explicó por qué el gobierno debería estar involucrado en la solución 		
Análisis de Políticas Alternativas <ul style="list-style-type: none"> ● Presentó dos o tres políticas alternativas para abordar el problema. ● Explicó las ventajas y desventajas de cada una de las políticas alternativas presentadas ● Se identificaron las controversias y conflictos que deben ser abordados para cada alternativa ● 		
Desarrollo de Políticas Públicas y Persuasión <ul style="list-style-type: none"> ● Se estableció una política pública que aborda el problema e identificó la rama o agencia gubernamental responsable de promover la política pública propuesta. ● Dio soporte a su propuesta de política pública con razonamiento y evidencia. ● Se identificaron las ventajas y desventajas de la política pública propuesta ● Se argumentó por qué la política pública propuesta es constitucional 		
Implementación de un plan de acción <ul style="list-style-type: none"> ● Se identificaron los individuos y grupos, tanto partidarios como opositores, que se debería convencer ● Se identificaron los funcionarios gubernamentales, tanto partidarios como opositores, que se debería convencer ● Se trazó y explicó un proceso de acción para la promoción de la política pública propuesta ● Las acciones propuestas agregan y amplían lo presentado por grupos anteriores 		
Audiencia general: Grado en que toda la presentación: <ul style="list-style-type: none"> ● Construye una secuencia clara y convincente de un tema al otro ● Utiliza, documenta y referencia las múltiples fuentes de investigación ● Usa y referencia gráficos e información escrita relevantes y apropiados ● Utiliza estándares de buena presentación oral (cadencia, proyección, articulación, calma, contacto visual) ● Se comparte la responsabilidad de hablar mientras se presenta ● Incluye evidencia de reflexión que indica lo aprendido por los estudiantes 		
TOTAL DE PUNTOS OTORGADOS		

Evaluador:

Fecha:



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Resumen del proyecto



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

El problema	Opciones de política alternativas	Nuestra Política	Nuestro Plan de Acción
El problema:	Alternativa: Alternativa:	Nuestra propuesta de política:	Pasos a seguir:
Desacuerdos en la comunidad:	Problemas con estas dos alternativas rechazadas:	Entidades implicadas:	Fuentes utilizadas más importantes:



GUÍA DE PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA

Reflexión de los estudiantes

Nombre del estudiante: _____

Individualmente, responde a las siguientes preguntas para reflexionar sobre tu experiencia con el proyecto.

1. Con base en tu propia investigación y revisión de las políticas alternativas, ¿qué política piensas que sería la mejor opción para una solución de política y por qué?
2. ¿Qué piensas del proceso para decidir de la política elegida? Pof favor explica.
3. ¿Cómo ha cambiado tu comprensión del tema que elegiste al inicio del proyecto?
4. ¿Qué habilidades desarrollaste mientras trabajabas en el proyecto?
5. ¿Qué aprendiste sobre el gobierno y cómo crees que va a funcionar después de este proyecto

